



*Universidad Nacional de Asunción*  
*Facultad de Ciencias Económicas*



**LLAMADO A SELECCIÓN DE:  
SERENO - 2018**

La Facultad de Ciencias Económicas llama a selección de funcionarios para su Casa Matriz, según detalle:

**Modalidad del concurso:** Concurso Abreviado Externo.

**Fecha límite y lugar de recepción de las postulaciones:** Desde el 3/01 hasta el 5/01/2018, de 08:00 a 16:00 hs, de lunes a viernes, en la Dirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano de la Facultad de Ciencias Económicas.

**Persona responsable de la recepción:** Lic. Leticia Adorno y/o Univ. Naila Jara.

**Denominación:** SERENO

**A- Descripción del cargo y Funciones**

a)	DESCRIPCIÓN DEL CARGO
<p><b>Puesto:</b> Sereno</p> <p><b>Dependencia:</b> Departamento de Seguridad - Casa Matriz</p> <p>La persona que ocupe este cargo realizará funciones relacionadas con el cumplimiento del servicio de control y vigilancia en horario diurno o nocturno del local de la institución, bajo la coordinación del encargado de dicho sector.</p>	
b)	FUNCIONES
<ul style="list-style-type: none"><li>• Controlar y vigilar el local de la institución en el horario que le corresponda.</li><li>• Realizar recorridos constantes en las áreas que así lo requieran.</li><li>• Registrar cualquier actividad en el libro de novedades para el efecto.</li><li>• Sugerir al superior las opciones de solución para los inconvenientes que observe en el desarrollo de sus actividades; o las medidas tendientes para mejorar el sistema y/o procedimientos de su trabajo.</li><li>• Cumplir las normativas, reglamentaciones y disposiciones establecidas por la institución</li><li>• Realizar tareas inherentes al cargo.</li></ul>	



*Universidad Nacional de Asunción*  
*Facultad de Ciencias Económicas*



**B- Bases**  
**Perfil del Cargo**

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sexo:</b> Masculino (excluyente)</li></ul>	
<b>a)</b>	<b>PERFIL PERSONAL</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tener nacionalidad paraguaya</li><li>• Contar con la mayoría de edad</li><li>• No registrar antecedentes de mal desempeño en la función pública.</li></ul>	
<b>b)</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Educación Escolar Básica concluida (excluyente)</li></ul>	
<b>c)</b>	<b>EXPERIENCIA LABORAL</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Mínimo de 1 año en trabajos anteriores en el sector público o privado (excluyente)</li></ul>	
<b>d)</b>	<b>CONOCIMIENTOS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimientos básicos sobre seguridad</li><li>• Idioma guaraní - Ley 4251/10 de Lenguas</li></ul>	
<b>e)</b>	<b>DESTREZAS</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidad para trabajar en equipo</li><li>• Facilidad de comunicación</li><li>• Capacidad de adaptación a las normas y reglamentos de la institución</li><li>• Capacidad de reacción ante situaciones de emergencia</li></ul>	
<b>f)</b>	<b>ACTITUDES</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Responsabilidad</li><li>• Iniciativa propia</li><li>• Buen relacionamiento con el público</li></ul>	
<b>g)</b>	<b>RIESGOS Y CONDICIONES DE TRABAJO</b>
<b>Riesgos Laborales:</b>	
a) Salud	Riesgos inherentes a las funciones propias del cargo
b) Responsabilidad	Responsabilidad sobre el sistema de vigilancia y el reporte de las novedades importantes en el desempeño de sus funciones



*Universidad Nacional de Asunción*  
*Facultad de Ciencias Económicas*



<b>Esfuerzo físico requerido:</b>	Requiere el uso completo de las capacidades físicas
<b>Ambiente de trabajo:</b>	Actividades en las diferentes áreas de la institución
<b>Lugar de residencia:</b>	Paraguay

**C- Condiciones**

<b>a)</b>	<b>CONDICIONES</b>
<b>Vacancias:</b>	03 (tres)
<b>Modalidad de vinculación:</b>	Contratado
<b>Remuneración:</b>	G 2.000.000 (guaraníes dos millones).
<b>Tiempo de trabajo:</b>	48 horas semanales
<b>Ámbito de trabajo:</b>	Ciudad de San Lorenzo

**D- Deberán presentar las siguientes documentaciones**

<b>a)</b>	<b>DOCUMENTACIÓN de presentación obligatoria</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nota de postulación al cargo (según formato del Anexo 1 disponible en la dirección electrónica <a href="https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html">https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html</a>).</li><li>• Curriculum Vitae actualizado (según formato del Anexo 2 disponible en la dirección electrónica <a href="https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html">https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html</a>).</li><li>• Declaración Jurada de no hallarse en las inhabilidades previstas en las leyes y reglamentos para el ingreso y permanencia como funcionario en la UNA, de no haber sido beneficiado por el Programa de Retiro Voluntario, y de no haberse acogido al Régimen Jubilatorio, a excepción de la docencia y la investigación científica (según formato del Anexo 3 disponible en la dirección electrónica <a href="https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html">https://funcionarios.eco.una.py/eco/postulacionfce_abr.html</a>).</li><li>• Una (1) Foto tipo carnet</li><li>• Fotocopia de Cédula de Identidad civil vigente (autenticada por escribanía).</li><li>• Fotocopia de Título de Educación Escolar Básica o certificado de estudio que acredite la culminación de la Educación Escolar Básica (autenticada por Escribanía).</li><li>• Documento original o fotocopia que acredite su experiencia laboral mínima requerida de 1 año (autenticada por Escribanía).</li><li>• Fotocopias de títulos, certificados de cursos, seminarios, congresos, etc. (en caso de contar con algunos, autenticados por escribanía)</li><li>• Certificado de antecedente judicial (original)</li><li>• Certificado de antecedente policial (original)</li></ul>	



*Universidad Nacional de Asunción*  
*Facultad de Ciencias Económicas*



**E- Observaciones**

Se excluirá a aquellas personas que obtengan educación formal superior a las requeridas en esta oportunidad debido a que las mismas están sobre calificadas para el puesto.

Se dará un periodo de prueba de seis (6) meses, sujeto a Evaluación de Desempeño.

**F- Consideraciones generales a tener en cuenta para la postulación**

Para la Postulación:

\*La presentación de las documentaciones debe realizarse en un sobre cerrado, haciendo referencia en el mismo a la DENOMINACIÓN DEL CARGO y el N° DE CÉDULA. Cada hoja del contenido de la carpeta deberá estar foliada con numeración correlativa (en letra y número) y firmada por el postulante. So pena de descalificación. La DGDTH no dará curso a las postulaciones que no cumplan con los requisitos de presentación establecidos.

\*La falta de algunos de los documentos excluyentes o de presentación obligatoria será causal de descalificación automática.

\*El/la postulante podrá presentarse sólo para un cargo que se encuentre en concurso, cuando existan más de uno realizándose de manera simultánea (Inciso 18, Artículo 1ro de la Resolución del Rectorado N° 133/2017 de fecha 13 de enero de 2017)