

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**

**Dirección Académica**



# **Quinto semestre**

**Carrera de Administración**

## **Plan de Estudios 2012**

Aprobado por el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Económicas según Acta Nº 24 Resolución Nº 2 del 20 de diciembre de 2011 y por Acta Nº 4 Resolución Nº 0076-00-2012 del Consejo Superior Universitario del 22 de febrero de 2012.



## Índice

Malla curricular.....	3
Estadística II.....	5
Sistemas de Información.....	8
Geografía Económica.....	11
Logística.....	16
Metodología de la Investigación.....	19



Plan Curricular 2012  
Carrera de Administración

Código	Asignatura	Carga Horaria		Prerrequisito
		Total	Semanal	
<b>Primer Semestre</b>				
711	Matemática I	85	5	No tiene
712	Comunicación Oral y Escrita I	85	5	No tiene
713	Derecho Privado	85	5	No tiene
714	Teoría de la Administración I	85	5	No tiene
715	Psicología Organizacional	85	5	No tiene
<b>Segundo Semestre</b>				
721	Matemática II	85	5	Matemática I
722	Comunicación Oral y Escrita II	85	5	Comunicación Oral y Escrita I
723	Teoría de la Administración II	85	5	Teoría de la Administración I
724	Contabilidad Financiera I	85	5	No tiene
725	Comportamiento Organizacional	85	5	Psicología Organizacional
<b>Tercer Semestre</b>				
731	Matemática III	85	5	Matemática II
732	Inglés	85	5	No tiene
733	Régimen Legal de las Empresas	85	5	Derecho Privado
734	Microeconomía	85	5	No tiene
735	Contabilidad Financiera II	85	5	Contabilidad Financiera I
<b>Cuarto Semestre</b>				
741	Estadística I	85	5	Matemática III
742	Tecnología de la Información y Comunicación (TIC)	85	5	Comunicación Oral y Escrita II
743	Derecho Laboral	85	5	Régimen Legal de las Empresas
744	Macroeconomía	85	5	Microeconomía
745	Contabilidad de Gestión	85	5	Contabilidad Financiera II
<b>Quinto Semestre</b>				
751	Estadística II	85	5	Estadística I
752	Sistemas de Información	85	5	TIC
753	Geografía Económica	85	5	Macroeconomía
754	Logística	85	5	Teoría de la Administración II
755	Metodología de la Investigación	85	5	No tiene



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS



Plan Curricular 2012  
Carrera de Administración

Código	Asignatura	Carga Horaria		Prerrequisito
		Total	Semanal	
<b>Sexto Semestre</b>				
761	Tributación	85	5	Derecho Laboral
762	Desarrollo Económico y Social	85	5	Geografía Económica
763	Administración de Cooperativas y de Seguros	85	5	Teoría de la Administración II
764	Administración Financiera I	85	5	Contabilidad de Gestión
765	Investigación de Mercados	85	5	Metodología de la Investigación
<b>Séptimo Semestre</b>				
771	Administración Pública I	85	5	Teoría de la Administración II
772	Organización, Sistemas y Métodos I	85	5	Teoría de la Administración II
773	Administración Financiera II	85	5	Administración Financiera I
774	Ética	85	5	Comportamiento Organizacional
775	Administración de la Producción y Operaciones I	85	5	Logística
<b>Octavo Semestre</b>				
781	Administración Pública II	85	5	Administración Pública I
782	Organización, Sistemas y Métodos II	85	5	Organización, Sistemas y Métodos I
783	Administración de las Personas	85	5	Ética
784	Mercadotecnia	85	5	Investigación de Mercados
785	Administración de la Producción y Operaciones II	85	5	Administración de la Producción y Operaciones I
<b>Noveno Semestre</b>				
791	Auditoría de la Gestión Administrativa	85	5	Administración Pública II
792	Emprendedorismo I	85	5	Mercadotecnia
793	Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión	85	5	Administración Financiera II
794	Administración de Ventas	85	5	Mercadotecnia
795	Seminario de Investigación	85	5	Metodología de la Investigación
<b>Décimo Semestre</b>				
801	Administración Estratégica	85	5	Auditoría de la Gestión Administrativa
802	Emprendedorismo II. Proyecto Final	85	5	Emprendedorismo I
803	Mercado de Capitales y de Diner	85	5	Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión
804	Liderazgo Empresarial y Negociación	85	5	Administración de las Personas
805	Comercio Internacional	85	5	Administración de Ventas
<b>Total</b>		<b>4250</b>		



## I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **ESTADÍSTICA II**

Área: Básica

Subárea: Matemática

Semestre: Quinto

Código: 751

Prerrequisito: Estadística I

Carga horaria: 85

Horas semanales: 5

## II FUNDAMENTACIÓN

Esta materia se aplica con el propósito de emitir conclusiones generales a partir de los datos disponibles.

El componente básico de la asignatura no es sólo describir el comportamiento de los grupos en que se prueba un método, sino de inferir sobre el todo. Por tanto, el alumno podrá tomar decisiones administrativas, con base a un análisis, que le permita concluir resultados más acertados sobre la situación analizada.

## III OBJETIVOS

1. Aplicar conocimientos adquiridos en los estudios de casos concretos y en la resolución de problemas estadísticos.
2. Resolver problemas reales en el campo de las ciencias sociales, e interpretar los resultados obtenidos por medio de los conocimientos estadísticos adquiridos.
3. Representar datos y resultados por medio de gráficos estadísticos.
4. Adquirir habilidades y destrezas profesionales para aplicar los principios matemáticos y estadísticos a los procesos administrativos.
5. Emitir juicio crítico reflexivo por medio de la práctica de la autocrítica y de las reflexiones socializadas en situaciones de aprendizaje.

## IV CONTENIDO

### UNIDAD I

#### **Distribución de muestreo e intervalos de confianza para la media**

Estimación puntual de un parámetro de la población. Concepto de distribución de muestreo. Distribución de muestreo de la media. Teorema central del límite. Determinación de probabilidades para la media muestral. Intervalos de confianza para la media con el uso de la distribución normal. Determinación del tamaño de muestra requerido para la estimación de la media. Distribución  $t$  e intervalos de confianza para la media.

### UNIDAD II

#### **Otros intervalos de confianza**

Intervalos de confianza para la diferencia entre dos medias con el uso de la distribución normal. Distribución " $t$ " e intervalos de confianza para la diferencia entre dos medias. Intervalos de confianza para la proporción de la población. Determinación del tamaño de muestra requerido para la estimación de la proporción. Intervalos de confianza para la diferencia entre dos proporciones.



Distribución " $\chi^2$ " cuadrada e intervalos de confianza para la varianza y la desviación estándar.

### UNIDAD III

#### Pruebas de hipótesis referentes al valor de la media de la población

Pasos básicos de la prueba de hipótesis con el método del valor crítico. Prueba de una hipótesis referente a la media usando la distribución normal. Errores tipo I y tipo II en pruebas de hipótesis. Determinación del tamaño de muestra requerido para probar la media. Prueba de una hipótesis referente a la media usando la distribución " $t$ ". Método del valor " $P$ " para pruebas de hipótesis referentes a la media de la población. Método de intervalos de confianza para pruebas de hipótesis referente a la media.

### UNIDAD IV

#### Otras pruebas de hipótesis

Prueba de la diferencia entre dos medias usando la distribución normal. Prueba de la diferencia entre medias usando la distribución " $t$ ". Prueba de la diferencia entre medias con base en observaciones apareadas. Prueba de una hipótesis referente al valor de la proporción de la población. Determinación del tamaño de muestra requerido para aprobar la proporción. Pruebas respecto de la proporción del proceso en el control estadístico de procesos. Prueba de la diferencia entre dos proporciones poblacionales. Prueba de un valor hipotético de la varianza usando la distribución " $\chi^2$ " cuadrada.

### UNIDAD V

#### La prueba $\chi^2$ cuadrada

Propósito general de la prueba " $\chi^2$ " cuadrada. Prueba de bondad de ajuste. Prueba de independencia de dos variables categóricas o prueba con tabla de contingencia. Prueba de hipótesis referente a proporciones.

### UNIDAD VI

#### Nociones sobre la teoría de las muestras

Muestreo versus censo. Selección de muestras. Tipos de muestreo. Etapas de un estudio por muestreo. Muestreo simple. Muestreo al azar, estratificado y deliberado. Distribución de muestreo estadístico. Distribución en el muestreo de una proporción muestral. Distribución en el muestreo de medidas. Distribución de muestreo de varianzas. Muestreo de poblaciones normales.

### UNIDAD VII

#### Análisis de varianza

Razonamiento básico asociado con la prueba de las diferencias entre varias medias poblacionales. Diseño completamente aleatorizado de un factor o ANOVA con un criterio de clasificación. Análisis de varianza con dos criterios de clasificación o ANOVA con dos criterios de clasificación.

### UNIDAD VIII

#### Análisis de regresión y correlación lineal

Diagrama de dispersión. Método de mínimos cuadrados para el ajuste de una línea de regresión. Error estándar del estimador. Intervalos de confianza para la media condicional. Coeficiente de determinación. Coeficiente de correlación. Uso de la covarianza para la comprensión del coeficiente de correlación. Prueba de significancia respecto del coeficiente de correlación.



## UNIDAD IX

### Análisis de series de tiempo y pronósticos económicos

Modelo clásico de series de tiempo. Análisis de tendencias. Análisis de variaciones cíclicas. Medición de variaciones estacionales. Pronósticos basados en factores de tendencia y estacionales. Pronósticos, ciclos e indicadores económicos. Pronósticos basados en promedios móviles.

## V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

## VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

## VII BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Kazmier, Leonard J. (1999). *Estadística Aplicada a la Administración y a la Economía*. (3<sup>a</sup> ed.). México: McGraw-Hill.
- Spiegel, Murray R. (1999). *Probabilidad y Estadística*. México: Colección Schaum.

### Complementaria

- Budnick, Frank S. (2007). *Matemáticas Aplicadas para Administración, Economía y Ciencias Sociales*. (4<sup>a</sup> ed.). México: Editorial McGraw-Hill.
- Haussler, Ernest F. Jr. y Richard S, Paul. (1994). *Matemática para Administradores y Economistas*. (8<sup>a</sup> ed.). México: Grupo Editorial Iberoamérica.
- Chao, Lincoln L. (1997). *Introducción a la Estadística*. (12<sup>a</sup> ed.). México: CECSA.
- Berenson, Mark L. y Levin, David M. (1996). *Estadísticas Básicas en Administración. Conceptos y Aplicaciones*. (6<sup>a</sup> ed.). México: Prentice Hall.
- Lind, Douglas A., Marchal, William G. y Mavison, Robert D. (2005). *Estadística para Administración y Economía*. (12<sup>a</sup> ed.). México: McGraw-Hill.



## I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **SISTEMAS DE INFORMACIÓN (SI)**

Área: Básica

Subárea: Comunicación

Semestre: Quinto

Código: 752

Prerrequisito: Tecnología de la Información y la Comunicación (TIC)

Carga horaria: 85

Horas semanales: 5

## II FUNDAMENTACIÓN

La materia utiliza herramientas tecnológicas y actividades de información asociadas con el funcionamiento eficiente, de las operaciones que se realizan en las empresas. Resulta difícil administrar una organización moderna, sin al menos tener una base de lo que son los fundamentos de los sistemas de información y como afectan a la organización y a quienes trabajan en ella. Los administradores deben tener dominio suficiente sobre la tecnología de la información para emplearla en el diseño y administración de sus instituciones.

## III OBJETIVOS

1. Proporcionar una visión de los SI desde la perspectiva de los administradores y demás usuarios que puedan participar de la responsabilidad de planificar, ejecutar y controlar las actividades que realizan dentro de las organizaciones.
2. Reconocer que la adecuada gestión de la información y del conocimiento es un factor fundamental para el éxito de las organizaciones.
3. Conocer y aplicar los SI en los diferentes procesos administrativos de las organizaciones.

## IV CONTENIDO

### UNIDAD I

#### **La era de los conocimientos**

Antecedentes. Definición y principios de gestión del conocimiento. Los tres pilares de la gestión del conocimiento.

### UNIDAD II

#### **El conocimiento**

Concepto. Gestionar conocimientos en el talento humano. Nuevas tecnologías. La intuición y la innovación, en la era del conocimiento. El conocimiento: el capital oculto en la empresa, importancia. Elementos claves para gestionar el conocimiento. Sociedad de la información y del conocimiento. Las TIC.

### UNIDAD III

#### **Los SI**

Concepto. El proceso administrativo cambiante. Enfoques contemporáneos. El reto de los SI. Cuestiones principales de administración. Panorama general de los Sistemas en las Instituciones. Ejemplos.



## UNIDAD IV

### Sistemas estratégicos de información

La información como recurso estratégico. Como los SI pueden emplearse para obtener ventajas competitivas. Implicancia para los administradores y las instituciones.

## UNIDAD V

### Los SI y las instituciones

La relación entre las instituciones y los SI. Características sobresalientes de las instituciones. Como afectan las instituciones a los SI. Como los SI afectan a las instituciones.

## UNIDAD VI

### Administración de la información y toma de decisiones

Concepto. Introducción a la toma de decisiones. El proceso de decisiones. Toma de decisiones y Sistema de Información Administrativa.

## UNIDAD VII

### Rediseño de la institución mediante SI

Los sistemas como cambio organizacional planeado. Planeación del desarrollo del SI. Panorama del desarrollo de los sistemas. Entender el valor en negocios de los SI. Enlazando los SI con el plan de negocios.

## UNIDAD VIII

### El control de los SI

Control y la organización. Tipos. Auditoría de los SI.

## UNIDAD IX

### Cuestiones éticas y sociales de los sistemas

La ética en una sociedad de información. Dimensiones morales de los SI.

## V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

## VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

## VII BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Laudon, Kenneth C. y Laudon, Jane P. (1996). *Administración de los Sistemas de Información. Organización y Tecnología.* (3<sup>a</sup> ed.). México:



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS**



Prentice Hall Hispanoamericana S.A.

- Del Moral, Anselmo; Pazos, Juan; Rodríguez, Esteban; Rodríguez-Patón, Alfonso y Suarez, Sonia. (2007). *Gestión del Conocimiento*. Madrid: Thompson.

**Complementaria**

- Murdich, Robert G. y Munson, John C. (1988). *Sistemas de Información Administrativa*. (2<sup>a</sup> ed.). México: Prentice Hall Hispanoamericana.



## I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **GEOGRAFÍA ECONÓMICA**

Área: Complementaria

Subárea: Economía

Semestre: Quinto

Código: 753

Prerrequisito: Macroeconomía

Carga horaria: 85

Horas semanales: 5

## II FUNDAMENTACIÓN

La Geografía Económica es una disciplina que adopta de la Economía una parte de su vocabulario, de sus fundamentos teóricos y de sus formas de razonamientos. Estudia los aspectos especiales de la escasez; explica los movimientos y el reparto de las riquezas así creadas. Subraya los obstáculos con los cuales se enfrentan los productores e indican los que son debidos a la naturaleza y los que corresponden a las instituciones.

De lo cual se deduce que la enseñanza de esta materia es crucial si se quiere formar un profesional con una amplitud de criterio y con instrumentos universales, en consonancia con su liderazgo universitario. La Geografía Económica es la base de toda planificación de un buen empleo de los recursos naturales y culturales en función de la humanidad.

## III OBJETIVOS

1. Conocer las relaciones entre la geografía económica y la economía geográfica.
2. Identificar los elementos esenciales que caracterizan la economía espacial.
3. Conocer las grandes transformaciones económicas y sus consecuencias.
4. Conocer la economía global y su impacto en el comercio mundial.

## IV CONTENIDO

### UNIDAD I

#### **Conceptos fundamentales. Los hombres. Los sistemas económicos**

Definición de Geografía Económica. Dominio de la Geografía Económica. Objeto de la Geografía Económica. Principios fundamentales. Los hechos económicos. Factores que condicinal la actividad económica. Recursos naturales renovables: Agua. Suelo. Flora y fauna. Plataforma submarina. Recursos naturales no renovables. Inventario y conservación de los recursos naturales. Concepto de equilibrio biológico. Parques nacionales y reservas equivalentes en el mundo. Contaminación del aire y del agua.

### UNIDAD II

#### **Aspectos demográficos: estática demográfica y dinámica demográfica**

Población actual del Paraguay. Evolución. Distribución: por área urbana y rural, por regiones, según el ingreso per cápita, característica dominante de cada una. Densidad demográfica. Composición de la población por sexos y edades. Pirámide de la población. Composición étnica. Población en edad de trabajar (PET). Población económicamente activa (PEA). Evolución PEA: ocupada,



desocupada. Tasa de desempleo según niveles de ocupación, según grados de especialización. Causas de la desocupación disfrazada. La ocupación informal en el Paraguay, en áreas urbanas. Estructura ocupacional o empleo. Indicadores del desarrollo humano. Aspectos cualitativos de la población: niveles de salud, nutrición, educación, viviendas, calidad y esperanza de vida. Movimientos intrínsecos: nupcialidad; divorciabilidad; fecundidad; natalidad; mortalidad; legitimidad. Duración de la vida humana. Edad fisiológica y edad cronológica. Indicadores demográficos. Crecimiento vegetativo de la población. Movimientos extrínsecos: migraciones internacionales e internas, causas. Proceso inmigratorio y emigratorio en el Paraguay. Capacidad de población: infrapoblación, superpoblación y población óptima. Crecimiento de la Población del Paraguay y el futuro alimentario.

### UNIDAD III

#### **La energía**

Fuentes de producción. Importancia de las fuentes de energía. Fuentes de energías utilizadas en el país: nacional; importada. Producción de energía eléctrica. Consumo per cápita. Localidades interconectadas a la red nacional. Proyectos de electrificación existente, urbana y rural. La energía hidroeléctrica. Represas hidroeléctricas en funcionamiento. Localización. Potencia. Producción. Represas hidroeléctricas proyectadas: nacional y binacional. Exportación de energía. Otras fuentes energéticas: carbón vegetal, leña, petróleo, gas natural. Principales problemas que afectan al sector.

### UNIDAD IV

#### **Transportes y comunicaciones**

Consideraciones generales. Importancia del transporte en el desarrollo nacional. Transporte y desarrollo económico. Instituciones encargadas del transporte y comunicaciones. Ferrocarril. La red ferroviaria nacional. Extensión. Estaciones intermedias. Red caminera. Características del transporte vial. Infraestructura vial nacional. Extensión. Tipos de ruta existentes y su extensión. Cantidad de rutas nacionales y su longitud. Ejes radiales y transversales. Importancia en el desarrollo nacional. Proyectos de obras viales. Parque automotor. Transporte fluvial. Características. Principales ríos navegables. La flota mercante nacional. Capacidad de bodega. Los puertos fluviales. Puertos, zonas francas, y depósitos franceses. La hidrovía Paraná-Paraguay. Importancia del transporte fluvial en el desarrollo nacional. Transporte aéreo. Institución encargada. Aeropuertos internacionales y domésticos. Importancia en el desarrollo nacional. Telecomunicaciones. Comunicación postal (Correo). Teléfono. Télex. Telefax. Radiotelefonía. Televisión. Comunicación vía satélite. Importancia en el desarrollo nacional. Principales problemas que afectan al sector.

### UNIDAD V

#### **Acumulación y conservación de bienes. Los depósitos en general**

Ley sobre almacenes generales de depósito. Importancia. Conservación de productos. Cámaras frigoríficas y elevadores de granos. Capacidad instalada. Ubicación geográfica de las cámaras frigoríficas y elevadores de granos. Principales problemas que afectan al sector.



## UNIDAD VI

### **La agricultura**

Cereales: trigo, maíz, arroz. Plantas oleaginosas: comestibles e industriales cultivadas. Fibras textiles: algodón. Plantas sacaríferas: caña de azúcar. Plantas estimulantes: café, yerba mate, tabaco. Hortalizas, legumbres y plantas frutales. Tubérculos y raíces feculentas: mandioca, batata. Vid: producción de vino, comercio, producción y rendimiento, departamentos productores, comercio y consumo.

## UNIDAD VII

### **Ganadería, avicultura, caza y pesca**

Conceptos generales. Características de la explotación ganadera. Formas de explotación del ganado. Departamentos ganaderos. Existencia de ganado bovino. Consumo, extracción, producción de carne y leche. Consumo de carne y leche por habitante. Exportación de carne. Ganado ovino: producción de carne y lana, departamentos productores. Ganado caprino: cantidad existente, departamentos productores. Ganado equino: caballo, cantidad existente, departamentos productores. Cueros y pieles: producción y comercio. Avicultura: aves de corral, características de la economía avícola, producción de carnes y huevos. Caza y pesca. Principales problemas que afectan al sector.

## UNIDAD VIII

### **Los bosques y las industrias forestales**

Recursos forestales. Los bosques. Superficie cubierta por bosque. Departamentos forestales. Variedades arbóreas. Inventario de recursos forestales. Explotación forestal. Producción y consumo de la madera. Industrias forestales. Comercio interno de la madera. Exportación. Ley forestal. Las reservas forestales del Paraguay. Principales problemas que afectan al sector.

## UNIDAD IX

### **La industria en el Paraguay**

Política del sector industrial. Nivel tecnológico. Principales zonas o departamentos industriales. Características de las industrias existentes. Industria pesada. Industria liviana. Factores de localización. La producción industrial. Destino de la producción. Mercado interno. Exportación. Participación en el Producto Interno Bruto (PIB). Mano de obra ocupada. Orígenes de los invertidos en el sector. Ley de inversiones 60/90. Proyectos beneficiados. La agroindustria. Concepto. Producción. Proyectos de inversión de industrias de alto consumo energético. Principales ramas de la industria. Artesanía. Concepto. Localización y tipo de artesanía. Las PYMES. Definición. Clasificación. Importancia. Maquila. Ley de maquila. Número de empresas maquiladoras. Importancia. Principales problemas que afectan al sector.

## UNIDAD X

### **El comercio**

Comercio interno. Características. El mercado interno para los productos básicos e industriales de origen nacional e importado. Estructura de los productos importados: bienes de capital, bienes de uso o consumo duradero y no duradero. Política de sustitución de importaciones. Transportes y su incidencia sobre el comercio exterior: ferroviarios, fluviales y marítimos, carreteros y aéreos. Comercio ilegal. Características. Mercado externo. Características. Clasificación de las exportaciones según grados de



elaboración de los productos: mercados tradicionales. Exportación de manufacturas. Balanza comercial. Balanza de pagos. Evolución. Características de los mecanismos nacionales existentes para la promoción del comercio exterior. El mercado ampliado que ofrece el proceso de integración económica regional: a) la ALADI: el tratado de Montevideo de 1980. Objetivos; b) MERCOSUR. Antecedentes. El tratado de Asunción. Objetivos. Diferencia con los otros procesos de integración.

## UNIDAD XI

### El tipo de economía frente a los sistemas económicos

Caracteres generales de la economía paraguaya. Sistema productivo. Sector agrícola, ganadero e industrial. Formas de apropiación y utilización de los recursos productivos. Estructura comercial interna y externa. Caracteres generales. Principales factores que determinan la localización de los sectores productivos. Política de gobierno, etc. Estructura urbana y rural del país: Minifundio y latifundios. Sistema de producción. Ingresos generados según sectores productivos. Concentraciones urbanas: causas y efectos. Estructura de la Economía nacional. Importancia de la participación de los sectores económicos en el desarrollo Nacional. El Producto Interno Bruto (PIB). Concepto. Los diversos sectores económicos. Evolución.

## UNIDAD XII

### Recursos y medio ambiente

Recursos y reservas. Recursos orgánicos, minerales y energéticos. Localización, disponibilidad, producción y consumo. Disponibilidad de recursos orgánicos: tierras cultivables y recursos forestales, agua dulce, ríos. Disponibilidad de recursos minerales y energéticos. Conservación y gestión de recursos.

## UNIDAD XIII

### Contaminación, reciclado y sustitución

Tipos de contaminación. Residuos industriales. Residuos sólidos. Recuperación, reciclado y sustitución. Protección del medio ambiente. Conservación. Ley sobre el medio ambiente. Cambio climático, calentamiento global y efecto invernadero. Lucha a favor del medio ambiente. El desarrollo sostenible.

## V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares



## VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

## VII BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Carlevari, Isidro. (1994). *Geografía económica mundial y de Argentina*. (5<sup>a</sup> ed.). Buenos Aires: Macchi.
- George, Pierre. (1970). *Compendio Geografía Económica*. (4<sup>a</sup> ed.). Barcelona: Ariel.
- Chamorro, Sebastián. *Geografía del Paraguay*. Asunción.

### Complementaria

- *Boletín estadístico del BCP*
- Dirección general de estadísticas, encuestas y censos: *Publicaciones*
- Ministerio de industria y comercio: *Paraguay Tierra de Oportunidades*
- Ministerio de educación y cultura: *Memoria anual*
- Ministerio de salud pública y bienestar social: *Memoria anual*
- Ministerio de agricultura y ganadería: *Publicaciones*
- Almanaque mundial



## I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **LOGÍSTICA**

Área: Profesional

Subárea: Gestión Administrativa y Estratégica

Semestre: Quinto

Código: 754

Prerrequisito: Teoría de la Administración II

Carga horaria: 85

Horas semanales: 5

## II FUNDAMENTACIÓN

Para muchas empresas, la satisfacción del cliente es lo primordial. El consumidor consigue el producto en el tiempo y lugar preciso, lo compra y se va. Sin embargo, detrás de esa demanda existe todo un proceso de producción, almacenamiento y distribución que contribuye a maximizar la flexibilidad de respuesta de cada cliente. Precisamente la logística coordina y planifica diferentes actividades con el objeto de que el producto llegue a su usuario final en el tiempo preciso, la forma adecuada, al menor costo y con la mayor efectividad posible.

## III OBJETIVOS

1. Identificar las herramientas y los conceptos básicos para realizar la toma de decisiones, considerando la reducción de costos y las oportunidades estratégicas en el mercado actual.
2. Entender el destacado papel que desempeña el almacenamiento y la distribución en cualquier sistema económico.
3. Comprender los diferentes tipos de estrategias que pueden adoptar las empresas distribuidoras.
4. Analizar la situación actual y las tendencias de la distribución, con énfasis en los fenómenos de concentración e internacionalización.

## IV CONTENIDO

### UNIDAD I

#### **Logística de los negocios y la cadena de distribución**

Concepto. La cadena de distribución. Las actividades que conforman la logística de los negocios. Importancia y objetivos de la logística y la cadena de distribución. La logística de los negocios y la cadena de distribución en la empresa. Estrategias de planeación de la logística y la cadena de distribución. Planeación de la logística y la cadena de distribución. Selección de la estrategia de canal adecuada. Medición del desempeño de la estrategia. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD II

#### **Naturaleza de la logística y la cadena de distribución**

Tipos de productos. El ciclo de vida del producto. El sistema ABC. Características de los productos. Embalaje. Ejemplos. Casos.



### UNIDAD III

#### **El servicio al cliente en la logística y la cadena de distribución**

Concepto. El ciclo del pedido. Importancia del servicio al cliente en la logística y la cadena de distribución. Costo versus servicio. Determinación de los niveles óptimos de servicio. Medición del servicio. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD IV

#### **Procesamiento de pedidos y sistemas de información**

El procesamiento del pedido. Factores que afectan al procesamiento del pedido. Sistema logístico de información. Estrategias de distribución. Marcas de Distribuidor (MD). La elección del canal de distribución. Otras decisiones específicas de distribución. Relaciones internas en el canal de distribución. Cooperación en el canal de distribución. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD V

#### **El transporte**

Fundamentos del transporte. Opciones de servicio y sus características. Tipos de transporte: ferrocarril, camión, avión, barco, ductos. Servicios intermodales. Agencias y servicios de envíos pequeños. Transportación internacional. Transportación controlada por la empresa versus transportación tercerizada: ventajas y desventajas. Costos. Tarifas. Documentación. Selección de los servicios de transporte. Programación y diseño de rutas para los vehículos. Cargas consolidadas. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD VI

#### **Pronósticos de los requerimientos de la cadena de suministros**

Naturaleza y métodos de los pronósticos. Problemas derivados de la predicción para los responsables de la logística. Pronósticos de colaboración. Flexibilidad y rápida respuesta. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD VII

#### **Existencias o inventarios. Políticas de inventarios**

Evaluación de los inventarios. Tipos de inventarios. Problemas de manejo de inventarios. Objetivos del inventario. Control de inventarios. Inventarios en tránsito. Inventarios virtuales. Glosario. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD VIII

#### **Programación de compras y suministros**

La cadena de suministros. Programación de los suministros. El sistema comercial. Compras. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD IX

#### **Sistemas y decisiones de almacenamiento y manejo de productos**

Necesidad de un sistema de almacenamiento. Razones para el almacenamiento. Funciones del sistema de almacenamiento. Alternativas de almacenamiento. Consideraciones del manejo de materiales. Costos. Tarifas. Almacenamiento virtual. Ejemplos. Casos.

### UNIDAD X

#### **Estrategias de ubicación de las instalaciones**

Los problemas de ubicación. Perspectivas históricas. Ubicación de instalación sencilla, múltiples instalaciones. Ubicación dinámica. Globalización de la distribución. Situación y tendencias en la evolución de la distribución comercial. La internacionalización en el sector comercial. Ejemplos. Casos.



## V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

## VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

## VII BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Ballou, Ronald H. (2004). *LOGÍSTICA. Administración de la cadena de suministro.* (5<sup>a</sup> ed.) . México: Pearson. Prentice Hall.
- Zenz, Gary J. (1992). *Compra y Administración de Materiales.* México: Limusa.

### Complementaria

- Plossl, George W. (1987). *Control de la Producción e Inventarios. Principios y Técnicas.* México: Prentice Hall.
- Lardent, Alberto A., Gómez Echarren, Manuel A. y Loro, Alberto. (1993). *Técnicas de organización, sistemas y métodos.* (4<sup>a</sup> ed.). Buenos Aires: Plus de Estudio.



## I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**

Área: Profesional

Subárea: Investigación

Semestre: Quinto

Código: 755

Prerrequisito: No tiene

Carga horaria: 85

Horas semanales: 5

## II FUNDAMENTACIÓN

Esta asignatura permite al estudiante realizar en forma sistemática un trabajo de investigación adquiriendo herramientas para incrementar el conocimiento científico.

El estudiante debe adquirir la competencia para analizar las situaciones sociales en el contexto de la profesión en la cual está siendo formado. La necesidad de investigar siempre surgirá como forma de complementar y fortalecer una profesión.

## III OBJETIVOS

1. Comprender los conceptos, características y procedimientos de la metodología de la investigación científica.
2. Diferenciar los tipos y características del conocimiento científico.
3. Reconocer las etapas de la investigación científica y su implicancia en la indagación de hechos o fenómenos administrativos.
4. Aplicar los procedimientos para un trabajo de investigación siguiendo las etapas metodológicas con carácter científico con énfasis en la administración.
5. Conocer sobre las normas técnicas para la elaboración y presentación de trabajos científicos.
6. Formular un anteproyecto de investigación.
7. Desarrollar actitud crítica acerca de la importancia de la investigación para la construcción de nuevos conocimiento y la toma de decisiones en la administración de empresas.

## IV CONTENIDO

### UNIDAD I

#### **Las ciencias y los conocimientos científicos**

Niveles de los conocimientos: cotidianos u ordinarios. Conocimientos científicos. Ciencias. Clasificación. Los métodos. El método científico. La investigación científica. Tipos.



## Unidad II

### Procesos de la investigación

Diseño teórico y metodológico. Procesos preparatorios para la realización de la investigación. Concebir la idea sobre qué investigar. Problema: percepción, formulación, características de las preguntas, criterios para la formulación. Viabilidad y factibilidad. Límites del estudio. Objetivos de la investigación: generales y específicos. Criterios. Justificación.

## Unidad III

### Marco teórico de la investigación

Revisión bibliográfica preliminar. Revisión de literatura. Elaboración del marco teórico. Formulación de hipótesis. Identificación, clasificación y operacionalización de variables. Relación entre las teorías, las preguntas de investigación, objetivos e hipótesis. Diseño teórico.

## Unidad IV

### Enfoques y niveles de investigación

Investigaciones: cuantitativas, exploratorias, descriptivas, explicativas o analíticas, correlativas, comparativas, experimentales. Los estudios cuasi experimentales. Diseño de la investigación experimental. Experimentos: de laboratorio y de campo. Estudio de campo no experimentales. El meta-análisis. Investigaciones cualitativas. Características. Diferencias entre estudios cualitativos y cuantitativos. Métodos de mayor uso en investigaciones cualitativas. Investigación: participativa y etnográfica. Registro de informaciones.

## Unidad V

### Diseño metodológico

Determinación. Enfoque o tipo de investigación. Área. Universo. Muestra: unidad de análisis, unidad de muestreo. Muestro. Aspectos que deben considerarse al extraer la muestra. Muestreo probabilístico: muestreo aleatorio simple, sistemático, estratificado y conglomerado. Actividades a realizarse en cualquier tipo de muestreo probabilístico. Muestreo no probabilístico: muestreo intencional o deliberado, accidentales o por comodidad, de expertos, de sujetos voluntarios, por cuotas, bola de nieve. Muestreo de investigaciones cualitativas: procedimientos. Análisis de datos.

## Unidad VI

### Métodos, técnicas e instrumentos de recolección de datos

Métodos y técnicas cuantitativas, más utilizados en investigaciones sociales y educativas: la encuesta, el cuestionario, escalas de actitud o de opinión, pautas en la formulación de cuestionarios, ventajas del cuestionario, desventajas del cuestionario, requisitos de los instrumentos de medición, prueba piloto. Métodos y técnicas cualitativos más utilizados en investigaciones sociales educativas. La observación: no estructurada, estructurada o sistemática, no participante, participante. Limitaciones de la observación participante. La observación de objetos físico. Tipos de observación: la observación simple, de campo, en laboratorio, ventajas y desventajas de la observación. Pasos para la aplicación de técnicas de observación. La entrevista: a profundidad, la semiestructurada, la estructurada, la historia de vida o autobiografía sociológica, instrumentos que pueden ser utilizados para realizar la entrevista. El grupo focal. Informantes claves. Estudios de casos. Investigaciones documentales. Investigaciones históricas. Medios de comunicación.



### Unidad VII

#### Elaboración de proyectos e informe final

El proyecto. Componentes de un proyecto de investigación: diseño teórico – diseño metodológico. Ejecución de la investigación: el trabajo de campo o recolección de datos. Procesamiento de la información. Resultados. Análisis e interpretación de los resultados. Conclusiones y recomendaciones. Cronograma de actividades. Informe final. Componentes: introductorios, principales, complementarios. Componentes introductorios: guarda portada. Componentes principales: introducción, capítulos. Componentes complementarios: definiciones de términos o glosario. Bibliografía. Anexos.

### Unidad VIII

#### Normas técnicas para la elaboración y presentación de trabajos científicos

Concepto de tesis. Tesinas. Monografías e informes científicos: tesis, tesina, artículo científico, monografía. Cualidades del informe final: exposición ordenada, claridad, precisión, fluidez, propiedad, concisión, sencillez, principio parsimonia. Disposiciones normativas de la FCE. Resolución de elaboración de tesis y líneas de investigación de la FCE.

## V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Discusiones en clase y asignaciones extra clases con vistas a la fijación y profundización de conceptos y técnicas de investigación.
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Ejercicios individuales y grupales para elaborar un proyecto de investigación. Mapas conceptuales
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

## VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

## VII BIBLIOGRAFÍA

### Básica

- Miranda Alvarenga, Estelvina. (2008). *Metodología de la investigación Cuantitativa y Cualitativa*. (2<sup>a</sup> ed.). Asunción: Edición Gráfica.
- Hernández Sampieri, Roberto; Fernández Collado, Carlos y Baptista Lucio, Pilar. (2006). *Metodología de la Investigación*. (4<sup>a</sup> ed.). México: McGraw-Hill.



### Complementaria

- Méndez, Carlos A. (2001). *Metodología: Guía para elaborar diseño de investigación en Ciencias Económicas, Administrativas y Contables.* (3<sup>a</sup> ed.). Bogotá: McGraw-Hill.
- Aranda Prette, José Gabriel. (2008). *Manual – Guía de Metodología de la Investigación (orientado a las Ciencias Sociales).* Asunción.
- Altamirano José y Fernández Raúl. (1997). *Metodología de la Investigación formal y procesual.* (2<sup>a</sup> ed.). Asunción: La ley.