

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Dirección Académica



Sexto semestre

Carrera de Administración

Plan de Estudios 2012

Aprobado por el Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Económicas según Acta N° 24 Resolución N° 2 del 20 de diciembre de 2011 y por Acta N° 4 Resolución N° 0076-00-2012 del Consejo Superior Universitario del 22 de febrero de 2012.



Misión

Formar profesionales en Ciencias Económicas, con valores éticos y sociales, comprometidos con el desarrollo socioeconómico sostenible, mediante programas de calidad en el proceso enseñanza-aprendizaje, la investigación y la extensión universitaria, para alcanzar un nivel académico de excelencia.

Visión

Constituirnos en la Facultad de prestigio, formadora de profesionales competentes, éticos, emprendedores y líderes, comprometidos con la investigación y la generación de conocimientos innovadores, que promuevan el desarrollo sostenible y sustentable, con proyección nacional e internacional.

Valores Centrales

Responsabilidad y solidaridad social
Perseverancia en el mejoramiento continuo de las gestiones académicas y administrativas
Identificación de la Institución
Respeto por los ideales superiores del aprendizaje

Índice

Contenido	Página
Plan de estudios de la carrera de Administración.....	2
TRIBUTACIÓN	4
DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL	9
ADMINISTRACIÓN DE COOPERATIVAS Y DE SEGUROS	12
ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I.....	16
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	19



Plan de estudios de la Carrera de Administración
En horas reloj

Código	Asignatura	Carga Horaria		Prerrequisito
		Total	Semanal	
Primer Semestre				
711	Matemática I	56	3,5	No tiene
712	Comunicación Oral y Escrita I	56	3,5	No tiene
713	Derecho Privado	56	3,5	No tiene
714	Teoría de la Administración I	56	3,5	No tiene
715	Psicología Organizacional	56	3,5	No tiene
Segundo Semestre				
721	Matemática II	56	3,5	Matemática I
722	Comunicación Oral y Escrita II	56	3,5	Comunicación Oral y Escrita I
723	Teoría de la Administración II	56	3,5	Teoría de la Administración I
724	Contabilidad Financiera I	56	3,5	No tiene
725	Comportamiento Organizacional	56	3,5	Psicología Organizacional
Tercer Semestre				
731	Matemática III	56	3,5	Matemática II
732	Inglés	56	3,5	No tiene
733	Régimen Legal de las Empresas	56	3,5	Derecho Privado
734	Microeconomía	56	3,5	No tiene
735	Contabilidad Financiera II	56	3,5	Contabilidad Financiera I
Cuarto Semestre				
741	Estadística I	56	3,5	Matemática III
742	Tecnología de la Información y Comunicación (TIC)	56	3,5	Comunicación Oral y Escrita II
743	Derecho Laboral	56	3,5	Régimen Legal de las Empresas
744	Macroeconomía	56	3,5	Microeconomía
745	Contabilidad de Gestión	56	3,5	Contabilidad Financiera II
Quinto Semestre				
751	Estadística II	56	3,5	Estadística I
752	Sistemas de Información	56	3,5	TIC
753	Geografía Económica	56	3,5	Macroeconomía
754	Logística	56	3,5	Teoría de la Administración II
755	Metodología de la Investigación	56	3,5	No tiene



Plan de estudios de la Carrera de Administración
En horas reloj

Código	Asignatura	Carga Horaria		Prerrequisito
		Total	Semanal	
Sexto Semestre				
761	Tributación	56	3,5	Derecho Laboral
762	Desarrollo Económico y Social	56	3,5	Geografía Económica
763	Administración de Cooperativas y de Seguros	56	3,5	Teoría de la Administración II
764	Administración Financiera I	56	3,5	Contabilidad de Gestión
765	Investigación de Mercados	56	3,5	Metodología de la Investigación
Séptimo Semestre				
771	Administración Pública I	56	3,5	Teoría de la Administración II
772	Organización, Sistemas y Métodos I	56	3,5	Teoría de la Administración II
773	Administración Financiera II	56	3,5	Administración Financiera I
774	Ética	56	3,5	Comportamiento Organizacional
775	Administración de la Producción y Operaciones I	56	3,5	Logística
Octavo Semestre				
781	Administración Pública II	56	3,5	Administración Pública I
782	Organización, Sistemas y Métodos II	56	3,5	Organización, Sistemas y Métodos I
783	Administración de las Personas	56	3,5	Ética
784	Mercadotecnia	56	3,5	Investigación de Mercados
785	Administración de la Producción y Operaciones II	56	3,5	Administración de la Producción y Operaciones I
Noveno Semestre				
791	Auditoría de la Gestión Administrativa	56	3,5	Administración Pública II
792	Emprendedorismo I	56	3,5	Mercadotecnia
793	Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión	56	3,5	Administración Financiera II
794	Administración de Ventas	56	3,5	Mercadotecnia
795	Seminario de Investigación	56	3,5	Metodología de la Investigación
Décimo Semestre				
801	Administración Estratégica	56	3,5	Auditoría de la Gestión Administrativa
802	Emprendedorismo II	56	3,5	Emprendedorismo I
803	Mercado de Capitales y de Dinero	56	3,5	Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión
804	Liderazgo Empresarial y Negociación	56	3,5	Administración de las Personas
805	Comercio Internacional	56	3,5	Administración de Ventas
Total		2800		
Pasantía supervisada		200		
Proyecto final		100		
Total		3100		



I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: **TRIBUTACIÓN**

Semestre: Sexto

Código: 761

Prerrequisito: Derecho Laboral

Carga horaria: 56

Horas semanales: 3,5

II FUNDAMENTACIÓN

Esta asignatura permitirá comprender los conceptos básicos para adentrarse en el sistema tributario; el mismo, regula la percepción y administración de uno de los más importantes ingresos del Estado.

III OBJETIVOS

1. Conocer los fundamentos de los tributos.
2. Distinguir los tributos y conocer la fuente de las obligaciones tributarias
3. Comprender, aprehender e interpretar correctamente la Legislación Tributaria del país y de otras legislaciones externas equivalentes
4. Utilizar los conocimientos adquiridos en la toma de decisiones

IV CONTENIDO

UNIDAD I

Actividad financiera del estado

Objeto. Ingresos públicos. Clasificación. Gastos públicos. Control y ejecución. La deuda pública, control, el agente financiero del Estado. Derecho Financiero: su objeto y subclasificación. Derecho Fiscal. Derecho Tributario: concepto, objeto. Autonomía del Derecho Tributario: didáctica, científica y normativa. Relación del Derecho Tributario con otras ciencias.

UNIDAD II

Los tributos

Definición jurídica del tributo. Clasificación: impuestos, tasas y contribuciones. Concepto y características de cada uno. Elementos diferenciales entre las categorías de tributos. La tasa y el precio público. Clasificación de los impuestos: ordinarios y extraordinarios; únicos y múltiples; internos y al comercio exterior; directos e indirectos; reales y personales; fijos, porcentuales, progresivos y regresivos. Clasificación según la ley N° 125/91.

UNIDAD III

La relación jurídica tributaria

Concepto. Doctrinas sobre la naturaleza de la relación jurídica tributaria: unitaria, múltiple o compleja. Formas que adopta la relación jurídica tributaria. Obligaciones: sustantiva o principal, formales o accesorias, procesales, administrativas y de pago indebido.

UNIDAD IV

La obligación tributaria

Concepto y caracteres. Fuente de la obligación tributaria. La ley como fuente exclusiva. Elementos de la obligación tributaria. Sujetos de la obligación tributaria. Sujeto activo. Sujeto pasivo: contribuyentes y responsables. Clases de responsabilidad en materia



tributaria. El objeto de la obligación tributaria: prestación pecuniaria. La causa de la obligación tributaria. El hecho generador o hecho imponible de la obligación tributaria. Concepto y caracteres. Base imponible real, presunta o ficticia, valoración y unidades de medida de ella, alícuotas o tasas impositivas.

UNIDAD V

La exención tributaria

Conceptos: exención, exoneración, exceptuación subsidios, subvenciones. Límites constitucionales vinculados a la exención tributaria.

UNIDAD VI

Los principios constitucionales de la tributación. Límites constitucionales al ejercicio del poder tributario

Principio de legalidad, igualdad, generalidad y retroactividad, el debido proceso. Principio de equidad. Prohibición de impuestos confiscatorios. La capacidad contributiva. La doble tributación, la libre circulación de bienes, las fianzas y las multas.

UNIDAD VII

La determinación de la obligación tributaria

Concepto y contenido de la determinación. La declaración jurada y la determinación de oficio de la obligación tributaria. Efectos de la determinación. Escuela constitutiva y declarativa. Carácter. Formas y efectos de la determinación de la obligación tributaria en la Ley N° 125/91.

UNIDAD VIII

Derecho tributario administrativo

La administración tributaria. La Subsecretaría de Tributación: organización y funciones. Función de la Dirección del Tesoro. Estructura de la Administración. Sistemas centralizados y descentralizados. La potestad tributaria y la competencia tributaria

UNIDAD IX

Reforma tributaria

Ley N° 125/91 “Que establece el nuevo régimen tributario” y la Ley N° 2421/2004 “De reordenamiento administrativo y de adecuación fiscal”. Impuestos creados. Modificaciones substanciales al sistema impositivo.

UNIDAD X

Impuestos a los ingresos: el Impuesto a las Rentas de Actividades Comerciales, Industriales y de Servicios (IRACIS)

Hecho generador. Contribuyentes. Balance comercial y balance impositivo. Sistema y forma de pago. Nacimiento de la obligación tributaria. Base Imponible. Renta Bruta. Renta Neta. Renta Neta Imponible. Gastos deducibles y no deducibles. El pago por anticipos. Las rentas presuntas. Las empresas constituidas en el extranjero. Exoneraciones. Tasas del IRACIS (art. 20° de la Ley N° 125/91, texto actualizado).



UNIDAD XI

Impuesto a los ingresos: EL Impuesto a la Rentas de Actividades Agropecuarias (IMAGRO)

Hecho generador. Contribuyentes. Nuevos criterios para el pago del IMAGRO. Grandes inmuebles. Medianos inmuebles. Inmuebles no explotados racionalmente. La Superficie Agrológicamente Útil (SAU). El Coeficiente de Productividad Natural del Suelo (COPNAS). Regímenes de liquidación del IMAGRO: régimen general o contable, régimen presunto y régimen simplificado. Tasas del IMAGRO. Exoneraciones. Nacimiento de la obligación tributaria.

UNIDAD XII

Impuesto a los ingresos: el Impuesto a la Renta del Pequeño Contribuyente (IRPC)

Hecho imponible. Contribuyentes. Empresas Unipersonales. Concepto (art. 4º de la Ley N° 2421/04). Nacimiento de la obligación tributaria. Liquidación del IRPC. Renta Neta Presunta y Renta Neta Real. El Impuesto al Valor Agregado (IVA) y los contribuyentes del IRPC. Anticipos. Exoneraciones. Tasa del IRPC.

UNIDAD XIII

Impuestos a los ingresos: el Impuesto a la Renta del servicio de carácter Personal (IRP)

Concepto. Hechos generadores. Contribuyentes. Principio de la fuente. Liquidación del IRP. Ingresos gravados e ingresos incididos. Rango de incidencia del impuesto y rango no incidido. Renta Bruta. Renta Neta. Gastos deducibles y no deducibles. Tasa del IRP. Exoneraciones. Casos de personas físicas del exterior que presten servicios en el país. Condición de reciprocidad.

UNIDAD XIV

Impuestos al consumo: Impuesto al Valor Agregado (IVA)

Concepto. Momentos de imposición. Hecho generador. Contribuyentes. Nacimiento de la obligación tributaria. Base imponible. Tasa del IVA. Tasa General y diferenciada. Liquidación del IVA. El crédito y débito fiscal. Tope del crédito fiscal. Territorialidad. Exoneraciones. Documentación.

UNIDAD XV

Impuestos al consumo: Impuestos Selectivo al Consumo (ISC)

Concepto. Características. Hecho generador. Contribuyentes. Liquidación. Bienes gravados. Artículo 106º de la Ley N° 125/91 (texto actualizado). Tasa o alícuota de la obligación. Sistema y forma de pago. Exoneraciones.

UNIDAD XVI

Derecho tributario procesal

Procedimiento administrativo–tributario: características y principios. La comparecencia ante la administración. Las notificaciones. Plazos. La prueba. La resolución administrativa. Recursos administrativos en materia tributaria: revocación y jerárquico. La Ley N° 109/91, artículo 32. Ley N° 125/91, artículo 196 al 205, 217 al 223, 233 al 237.



UNIDAD XVII

Derecho tributario penal

El incumplimiento de la obligación tributaria y sus causas. El régimen de infracciones y sanciones en la Ley N° 125/91. La suspensión de actividades y el acceso a la información previa a los contribuyentes que contempla la Ley N° 2421/04. La aplicación de los principios del Derecho Penal en el Derecho Tributario. Ilícitos contemplados en el Código Aduanero. Hechos punibles tributarios tipificados en nuestro Código Penal, Ley N° 1160/97. Formas de extinción de la obligación tributaria, descripción y caracterización de cada uno de ellas.

UNIDAD XVIII

El procedimiento tributario

El procedimiento de determinación de la obligación tributaria (art. 212° de la Ley N° 125/91). El sumario administrativo. La defensa y las pruebas. La resolución administrativa. Los recursos en materia tributaria. El recurso de reconsideración o revocación. La acción contenciosa administrativa y el agotamiento de los recursos administrativos según la Ley N° 2421/04. La regla *Solve et Repete*. El procedimiento de determinación de sanciones fiscales (art. 225° y siguiente de la Ley N° 125/91). Procedimiento de repetición de pago indebido o en exceso (art. 217° y siguiente de la Ley N° 125/91). Procedimientos para aplicación de medidas cautelares y cobro ejecutivo del crédito tributario.

V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas y otros
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica

VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

VII BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Elizeche, Marco Antonio. (2009). *Las Instituciones Tributarias, El sistema legal vigente, y el Régimen Procesal Tributario*. (2ª ed.). Asunción: Editorial Litocolor.
- Ruoti Cosp, Nora. (2007). *Lecciones para cátedra de Derecho Tributario*. Asunción: AGR.
- Mersán, Carlos A. (2003). *Derecho Tributario*. (9ª ed.). Asunción: Interamericana.
- Peña Villamil, Manuel. (1995). *Derecho Tributario*. Asunción: UCA.
- Código Aduanero
- Código Aduanero del MERCOSUR
- Ley 125/92
- Ley 3966/10, Orgánica Municipal
- Ley de Tarifa y Arancel de Aduanas



- Tratado de MERCOSUR
- Leyes N° 881/81; 620/76 y 135/92 de Tributos Municipales
- Constitución Nacional
- Disposiciones reglamentarias de la Ley 125/92
- Código Aduanero comentado por Expedito Rojas Benítez. Editorial: El Foro.
- Ley 4064/10
- Ley 4066/10

Complementaria

- Jarach, Dino. (1957). *Curso superior de Derecho Tributario*. Buenos Aires: Cima.
- Atalibia, Gerardo. (1977). *Hipótesis legal de Incidencia Fiscal*. Montevideo: Fundación Cultura Universitaria.
- Araujo, Amilcar. (1964). *El hecho generador de la Obligación Tributaria*. Buenos Aires: Depalma.
- Villegas, Héctor. *Curso de Finanzas, Derecho Financiero y Tributario*. Buenos Aires: Depalma.
- Martín, José María. *Derecho Tributario General y Procesal*. Buenos Aires: Depalma.
- Díaz Sieiro, Horacio D. (1994). *Procedimiento Tributario*. Buenos Aires: Macchi.
- Fonrouge, Giuliani. (1994). *Procedimiento Tributario*. Buenos Aires: Depalma.
- Talavera, Juan Vicente. (1994). *Garantías Constitucionales de los contribuyentes*. Asunción: El constitucionalista.
- Neumar, Fritz. (1994). *Principios de la Imposición*. Madrid: Instituto de Estudios Fiscales.



I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

Semestre: Sexto

Código: 762

Prerrequisito: Geografía Económica

Carga horaria: 56

Horas semanales: 3,5

II FUNDAMENTACIÓN

La asignatura, permite identificar los principales indicadores de desarrollo económico y social de un país. Asimismo, utiliza las teorías basadas en diferentes modelos de crecimiento para identificar la evolución del desarrollo económico, en el contexto nacional e internacional, y su impacto en el bienestar de la sociedad.

III OBJETIVOS

1. Identificar la situación económica y social del país, la región y el mundo.
2. Aplicar métodos, técnicas y estrategias para impulsar la economía y ser competitivos.
3. Conocer las políticas, programas y proyectos para el desarrollo económico y social del país.
4. Realizar investigaciones, analizar alternativas de inversión, adoptar actitudes y aptitudes emprendedoras para la innovación y la creación de nuevas instituciones empresariales.

IV CONTENIDO

UNIDAD I

Introducción y conceptos generales

Crecimiento y desarrollo económico. Desarrollo económico: definición, medidas, elementos, objetivos. Evolución del concepto de desarrollo. Desarrollo humano y desarrollo sustentable. Principales desafíos del desarrollo económico.

UNIDAD II

Características de los países en desarrollo

Aspectos económicos y extraeconómicos de los países en desarrollo. Estructuras: sociales, políticas, mentales y de funcionamiento de los países en desarrollo. El círculo vicioso de la pobreza.

UNIDAD III

Desarrollo y población

Crecimiento de la población mundial. Efectos positivos y negativos. Migración. Transición demográfica. La teoría de Malthus. Bono demográfico. Salud y longevidad. Teoría del capital humano.

UNIDAD IV

Desarrollo y pobreza

Pobreza: criterios para definir y medirla. Desigualdad en la distribución del ingreso. Crecimiento y distribución del ingreso: hipótesis de Kuznets. Medidas de distribución del ingreso: índice de Gini y curva de Lorenz. Políticas para mejorar la distribución del ingreso.



UNIDAD V

Desarrollo y sector agrícola

Rol del sector agrícola en el desarrollo. Tierra, trabajo, capital y crédito en el sector agrícola. Manejo de los recursos naturales. Revolución verde y agricultura sustentable. Reforma agraria.

UNIDAD VI

Desarrollo e interacción rural y urbana

Los sectores moderno y tradicional. El sector informal urbano. La teoría de desarrollo de Lewis. Modelo de Harris-Todaro. Desarrollo local: Modelo endógeno. La teoría de Rostow. El modelo Harrod-Domar de crecimiento.

UNIDAD VII

Desarrollo y sector externo

Globalización y comercio internacional. Comercio internacional y desigualdad. Integración económica. Políticas orientadas al mercado interno y a las exportaciones. El comercio internacional de productos primarios. La transferencia de tecnología entre los países.

UNIDAD VIII

Rol del estado en el desarrollo y políticas de desarrollo económico

El papel del estado en los países menos desarrollados. Empresas públicas y privatizaciones. Políticas coyuntural y estructural desde una perspectiva actual. Paraguay: planes de desarrollo económico nacional. Secretaria Técnica de Planificación.

V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

VII BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Debraj, Ray. (1998). *Economía del Desarrollo*. Barcelona: Antoni Bosch.
- Aguilar Zuluaga, Ignacio. (2008). *Principios de Desarrollo Económico*. (2ª ed.) Bogotá: Ecoeditores y Fondo de Publicaciones de la Universidad Sergio Arboleda.
- Barré, Raymond. (1986). *El Desarrollo Económico. Análisis y Política*. México-Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica.



Complementaria

- Cuadrado Roura, J. (2006). *Introducción a la Política Económica*. (3ª ed.) Madrid: McGraw-Hill.
- Lewis W., Arthur. (1964). *Teoría del Desarrollo Económico*. (3ª ed.). México: Fondo de Cultura Económica.
- Kindleberger, Charles. (1966). *Desarrollo Económico*. (2ª ed.). Madrid: Ediciones del Castillo.
- Rostow, W.W. (1961). *Las Etapas del Crecimiento Económico*. México-Buenos Aires: Fondo de Cultura Económica.



I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: ADMINISTRACIÓN DE COOPERATIVAS Y DE SEGUROS

Semestre: Sexto

Código: 763

Prerrequisito: Teoría de la Administración II

Carga horaria: 56

Horas semanales: 3,5

II FUNDAMENTACIÓN

La asignatura ofrece conocimientos básicos sobre cooperativismo y las operaciones del sistema de seguros. Los conceptos adquiridos permiten analizar, interpretar y valorar las actividades desarrolladas por las cooperativas y las compañías de seguros y reaseguros respecto a los órganos de administración y control que precautelan el correcto manejo patrimonial de las diversas categorías de estas entidades, así como las exigencias y requisitos que deben cumplir para su funcionamiento legal

Las cooperativas y las compañías de seguros constituyen importantes fuentes de trabajo para estudiantes y profesionales del área administrativa, ya que son modelos de organización exitosos que dinamiza la economía de un país.

III OBJETIVOS

1. Comprender el origen, los principios y la doctrina que rigen el cooperativismo.
2. Conocer el funcionamiento, la organización y el sistema administrativo de las diversas categorías de cooperativas y seguros.
3. Identificar las ventajas del cooperativismo y del seguro.
4. Comprender la importancia y trascendencias de las actividades cooperativas y de seguro en el desarrollo económico y social del mundo globalizado.
5. Conocer e interpretar el mecanismo de aplicación de las disposiciones legales de control establecidas por la ley de seguro.

IV CONTENIDO

UNIDAD I

El Cooperativismo

Aspectos históricos del Cooperativismo en el mundo. Concepto de cooperación y Cooperativismo. La cooperación económica. La cooperativa: objetivo e identidad de las cooperativas. Características de la empresa cooperativa. Marco teórico del Cooperativismo y la economía social. Principios y valores del Cooperativismo. Las cajas mutuales. Semejanzas y diferencias con las cooperativas.

UNIDAD II

Cooperativismo en el Paraguay

Aspectos históricos. Las cooperativas en la economía paraguaya. Importancia de las cooperativas en el mercado financiero. Importancia de las cooperativas en la producción.

UNIDAD III

Legislación cooperativa

Introducción a la legislación cooperativa, antecedentes de la legislación cooperativa. Ley N° 438/94 "De Cooperativas". Decreto reglamentario N° 14052/96. Ley N° 72157/03 "Que regula el funcionamiento del Instituto Nacional de Cooperativismo (INCOOP) y establece su Carta Orgánica". Otras disposiciones.



UNIDAD IV

Autoridad de aplicación

INCOOP. Naturaleza jurídica. Sus fines y funciones. Estructura orgánica. El Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG). Relación del MAG con el INCOOP.

UNIDAD V

Clasificación de cooperativas

Clases y tipos de Cooperativas. Cooperativas multiactivas y especializadas: Características y funcionamiento Interno. Las cooperativas de Producción, Ahorro y Crédito, de Servicios, de Consumo. Características, funcionamiento de cada tipo de cooperativas y servicios que prestan cada tipo. Otros tipos de cooperativas. Características, funcionamiento y servicios.

UNIDAD VI

Estudios de casos de cooperativas especializadas y multiactivas

Cooperativas multiactivas urbanas y rurales. Cooperativas menonitas. Cooperativas de producción granera de Itapúa, Alto Paraná, San Pedro y Canindeyú.

UNIDAD VII

Organización y funcionamiento de la cooperativa

Los órganos de las cooperativas: la asamblea, la autoridad electoral, el consejo de administración, la junta de vigilancia, los comités y órganos ejecutivos. La Administración en las Cooperativas. Principales problemas.

UNIDAD VIII

La formación de una cooperativa

Etapas para la constitución de una cooperativa. Exigencias legales para la constitución. El comité organizador. Convocatoria de la asamblea. Comunicación al INCOOP. Número de socios exigidos para la constitución de la cooperativa. Reconocimiento legal. Contenido de los Estatutos Sociales.

UNIDAD IX

Requerimientos legales después del reconocimiento de la cooperativa

Los libros obligatorios. Rubricación de los libros. Los instrumentos de administración y de gestión de la cooperativa. Los reglamentos de servicios. Reglamentos de funcionamiento de los órganos. Presupuesto. Plan de trabajo. Plan de cuentas.

UNIDAD X

Integración de cooperativas

Centrales, Federaciones y Confederación. Características y funcionamiento. Principales servicios.

UNIDAD XI

El Cooperativismo en otros países

Alianza Cooperativa Internacional (ACI). El Cooperativismo en el MERCOSUR. El Cooperativismo en el resto de América. El Cooperativismo en los países desarrollados. Integración y redes de cooperativas a nivel mundial.



UNIDAD XII

Introducción al seguro

Teoría del seguro: concepto, requisitos, posibilidades, límites y clasificación. Coaseguro y reaseguro. Diferencias del seguro respecto a otros fenómenos económicos similares: el ahorro, el juego de azar. Condiciones necesarias del sistema asegurador. Historia del seguro. Los acontecimientos que marcaron un nuevo enfoque en la historia aseguradora y reaseguradora. Importancia del Seguro para la economía privada, para la economía nacional, para el crédito y para la colectividad. Sistemas de explotación del seguro privado en sociedades: mutuales, cooperativas, de socorros mutuos, anónimas. Marco legal de la actividad aseguradora en el país. Ley Nº 827/96. Distintas secciones en que operan las compañías aseguradoras. La empresa aseguradora y sus bases económicas. Estructuras de la empresa, tareas típicas y diferenciales. La gestión del seguro y reaseguros: régimen jurídico de los intermediarios, agentes o productores, corredores o *brokers*.

UNIDAD XIII

Operaciones de Seguros

Seguro de Vida: elementos esenciales del contrato, interés asegurable, riesgo, cobertura, garantías, infraseguro, supraseguro, coaseguro, reaseguro, ramas, secciones, modalidades, planes de seguros, tabla de mortalidad y sus elementos, valores actuales de diferentes planes de seguros de vida, clasificación de primas, reservas matemáticas, valores garantizados. Seguros patrimoniales: elementos esenciales del contrato, interés asegurable, prima, riesgo, coberturas, garantías, infraseguro, supraseguro, coaseguro, reaseguro, ramas, secciones, modalidades y planes del seguro. Tipos de liquidación según modalidades de contratos: a primer riesgo, proporcionales y otros.

V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a cooperativas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

VII BIBLIOGRAFÍA

Básica

- INCOOP. (2010). *Marco legal del sector cooperativo paraguayo*.
- Barreto, Marciano. (2008). *Conceptos generales de Cooperativismo e Instrumentos básicos de gestión de empresa cooperativa. Curso Básico de Cooperativismo*.
- Ley Nº 827/96. *“De Seguros” y sus reglamentaciones*. (Resoluciones de la Superintendencia de Seguros). Normas de Contabilidad y Plan de Cuentas Codificado.
- Fernández, Ariel. (1996). *El Seguro, su estructura y función económica*. Buenos Aires: Editorial Schapire.



Complementaria

- Bonzi, A. (2008). *El derecho cooperativo en la legislación nacional y comparada*. CEP
- Lavalle, Silvina. (2009). *Cooperativas. Aspectos legales, impositivos, laborales y contables*. Buenos Aires: Aplicación Tributaria S.A.



I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: ADMINISTRACIÓN FINANCIERA I

Área: Profesional

Subárea: Finanzas

Semestre: Sexto

Código: 764

Prerrequisito: Contabilidad de Gestión

Carga horaria: 56

Horas semanales: 3,5

II FUNDAMENTACIÓN

Es una asignatura es necesaria para comprender ciertos aspectos específicos de una empresa que están relacionadas con los recursos financieros como la inversión, el financiamiento y las decisiones sobre los dividendos.

Los conocimientos adquiridos permitirán al estudiante estar capacitado para aplicar aspectos importantes de los recursos financieros como la rentabilidad y la liquidez y hacer uso de ellos para la toma de decisiones.

III OBJETIVOS

1. Comprender las funciones del administrador financiero.
2. Identificar y utilizar las principales herramientas de planificación y evaluación de la gestión financiera.
3. Evaluar los estados financieros mediante la aplicación de las razones financieras para analizar e interpretar la posición financiera y el desempeño de la empresa.
4. Examinar y determinar en forma analítica los elementos relevantes de la Administración Financiera de corto plazo, de capital de trabajo y la compensación entre riesgo y rentabilidad.
5. Identificar a través de situaciones reales, la importancia del manejo del efectivo, crédito comercial, instrumentos negociables y del factoraje como fuente de financiamiento a corto plazo.

IV CONTENIDO

UNIDAD I

Gestión financiera de la empresa

Administración financiera: concepto y objetivo. Relación de finanzas con otras áreas funcionales. Funciones principales: obtención y asignación de fondos. Decisiones financieras de corto y largo plazo. Decisiones de inversión y financiamiento. Decisiones con respecto a la política de dividendos.

UNIDAD II

Presentación de los estados financieros

Estado de origen y aplicación de fondos. Análisis de índices financieros. Análisis de los pronósticos financieros. Concepto de administración de activos fijos. Preparación de flujo de caja. Estados de resultados proyectados. Balance pro forma. Ejercicios.

UNIDAD III

Administración del capital de trabajo

Capital de trabajo: definición. Estructura de capital de trabajo: bruto y neto. Fluctuaciones de los activos circulantes. Activos circulantes, permanentes y temporales. Liquidez versus



rentabilidad. Establecimientos del nivel óptimo de activos circulantes. Tres enfoques sobre la financiación del capital de trabajo: agresivo, conservador y moderador. Casos prácticos.

UNIDAD IV

Administración del efectivo o valores negociables, de cuentas por cobrar e inventario

Razones para mantener efectivo. Determinación del saldo óptimo de efectivo. El saldo mínimo de efectivo. El saldo máximo de efectivo. Modelo Miller-Orr. Modelo W. Baumol. Control de cobro y gastos de efectivo. Inversión en valores negociables. Administración de cuentas por cobrar e inventario. Concepto y tipo de cuentas a cobrar. Política de crédito y cobranza. Evaluación de los sistemas de crédito. Cálculo de los niveles óptimos de las cuentas por cobrar. Definición de inventario. Enfoques sobre la administración de inventarios: el sistema ABC para clasificación de inventarios, control de inventario Justo A Tiempo (JAT). Cálculo de los niveles óptimos de los inventarios. Lote económico de compra. Casos prácticos.

UNIDAD V

Análisis de las fuentes de financiamiento a corto plazo

La necesidad de financiamiento a corto plazo. Financiación a corto plazo versus financiación a largo plazo. Alternativas de financiación a corto plazo: préstamos a corto plazo de bancos y otras entidades financieras, crédito comercial, Instrumentos negociables. Plazos y tasa de interés efectiva: la tasa de interés efectiva, préstamos con intereses anticipados, saldos compensatorios. Garantía colateral para préstamos a corto plazo: cuentas por cobrar, inventarios. Emisión de títulos de deuda. Utilidades retenidas. Casos prácticos.

V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

VII BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Van Horne, J. y Wachowics, J. (2002). *Fundamentos de Administración Financiera*. (11^a ed.). México: Pearson.
- Gitman, Lawrence J. *Principios de Administración Financiera*
- Weston, J. F. y Brigham, E. F. (1994). *Manual de Administración Financiera*. (10^a ed.). México: McGraw-Hill.
- Pascale, Ricardo. (1992). *Decisiones Financieras*. Buenos Aires: Macchi.



Complementaria

- Mever, Charles y otros. *Administración Financiera Contemporánea*.
- Besley, Scott y Brigham, Eugene. (2001). *Fundamentos de la Administración Financiera*. (12ª ed.). México: McGraw-Hill.
- Block, Stanley y Hirt, Geoffrey. (2008). *Fundamentos de Administración Financiera*. (11ª ed.). México: McGraw-Hill.



I IDENTIFICACIÓN

Asignatura: INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

Área: Profesional.

Subárea: Comercial

Semestre: Sexto

Código: 765

Prerrequisito: Metodología de la Investigación

Carga horaria: 56

Horas semanales: 3,5

II FUNDAMENTACIÓN

La investigación de mercados es una disciplina que ha contribuido al desarrollo del mercado, principalmente a la industria en general, con el aporte e integración de múltiples disciplinas, como la Psicología, Antropología, Sociología, Economía, Estadística, Comunicación, entre otras. A más de facilitar la toma de decisiones con un menor riesgo, constituye la voz de los consumidores, la del mercado que en definitiva es el centro de nuestro actuar, y la que nos obliga tener que mejorar para crear satisfactores cada vez más ajustados a la realidad de nuestros clientes.

La investigación de mercados es para la mercadotecnia un instrumento básico de desarrollo, ya que proporciona información en la fase de planeación sobre consumidores, distribuidores, competidores, facilitando la definición de las políticas y planes a seguir. Permite proporcionar un sistema de evaluación de lo existente y proyectar hacia las futuras necesidades que tendrá el mercado, facilitando de esta forma equilibrar la oferta y la demanda de bienes y servicios.

Para nuestros administradores, es importante y preponderante conocer y manejar los principios de esta área del saber. La información es hoy una necesidad y, para algunos teóricos, es poder. La necesidad de comprender esta realidad se nos presenta como imperiosa en este mercado cada vez más exigente y más desarrollado.

III OBJETIVOS

1. Definir el campo y el alcance de la investigación de mercados como subsistema interrelacionado con las demás funciones que constituyen la mercadotecnia, precisando su campo y alcance.
2. Utilizar correctamente la terminología y técnicas de la investigación comercial.
3. Aplicar la investigación de mercados en los elementos de la mezcla de la mercadotecnia
4. Explicar los impactos de los factores ambientales, de mercado, gubernamentales, legales, económicos, sociales, geográficos y socioculturales en la investigación de mercados internacionales.
5. Aplicar en un caso práctico el proceso de la investigación de mercados desde la formulación del problema, el análisis, interpretación hasta la presentación de los datos.

IV CONTENIDO

UNIDAD I

Introducción

El papel de la investigación de mercados. Concepto. Terminologías frecuentemente utilizadas. Variables controlables y no controladas. Datos primarios y secundarios. Sistema de Información de Mercadotecnia (SIM). Muestreo, encuesta, censo, población o universo. Otras terminologías.



UNIDAD II

Planeación de la investigación de mercados

Decisión de llevar a cabo la investigación. Consideraciones preliminares para conducir una investigación. La relación gerencia–investigación. Personas que realizan una investigación de mercado. Errores en la investigación de mercados. La ética en la investigación de mercados.

UNIDAD III

Proceso de la investigación de mercados

Reconocer y definir del problema. Establecer la necesidad de información. Especificar los objetivos de la investigación y las necesidades de información. Determinar el diseño de la investigación y las fuentes de datos. Desarrollar el procedimiento de recolección de datos. Diseñar la muestra. Recolectar los datos. Procesar los datos. Analizar los datos. Presentar los resultados de la investigación.

UNIDAD IV

Tipos y métodos de la investigación de mercados

Tipos de investigación: Exploratorio, descriptivo y causal. Métodos de investigación. Investigación cualitativa. Sesiones de grupo. Entrevista en profundidad. Técnicas de proyección. Método de encuesta: telefónica, por correo y personal. Método de observación. Auditorias. Análisis de contenido. Comparación entre los métodos de encuesta y observación. Método de experimentación. De laboratorio. De campo. Tipos de experimentación.

UNIDAD V

Diseño y selección de la muestra

Muestreo: concepto, importancia. Técnicas de muestreo de no probabilidad. Muestreo por: conveniencia, juicio, cuotas. Técnicas de muestreo probabilística. Muestreo: aleatorio simple, estratificado, por conglomerados, sistemático, por áreas. Determinación del tamaño de la muestra. Usos del muestreo no probabilístico y probabilístico.

UNIDAD VI

Recolección de datos o trabajo de campo

Selección de los encuestadores. Capacitación de los encuestadores. El contacto inicial. Cómo hacer las preguntas. Indagación. Registro de las respuestas. Cómo terminar la entrevista. Supervisión de los encuestadores. Validación del trabajo de campo. Evaluación de los encuestadores. Tiempo y costo. Índice de respuesta. Calidad de la entrevista. Calidad de los datos.

UNIDAD VII

Preparación, análisis e interpretación de datos

Preparación: Edición. Codificación. Depuración de los datos. Análisis: análisis univariado de datos. Tabulación: simple y cruzada. Estadística descriptiva. Medidas de tendencia central: la media, la mediana y la moda. Medidas de dispersión: la desviación estándar, frecuencias relativas y absolutas. Prueba de hipótesis. Estadística inferencial. Prueba "z". Prueba "ji" cuadrado. Análisis bivariado de datos. Estadística descriptiva: coeficiente de correlación lineal. Regresión simple. Estadística inferencial: prueba "ji" cuadrado. Interpretación de tablas de tabulación cruzada. Uso de porcentajes.



UNIDAD VIII

Informe sobre los hallazgos de la investigación

Guías para elaborar informes escritos. Formato del informe. Presentación de los datos: uso de tablas, ayudas gráficas. Presentación oral.

UNIDAD IX

Aplicaciones de la investigación de mercados

Medición y pronóstico de la demanda. Investigación de productos y prueba de mercadeo. Investigación: publicitaria, de distribución, de precios, de mercados internacionales. El ambiente: de mercado, gubernamental, económico, estructural, informativo y tecnológico, sociocultural, competitivo. Fuente de información en los mercados internacionales.

V METODOLOGÍA

- Clases magistrales con apoyo de equipos audiovisuales
- Trabajo con material bibliográfico, exhibición de videos y/o películas sobre temas desarrollados
- Estudios de casos
- Talleres para elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales
- Conferencias, seminarios, charlas, simposios, mesas redondas
- Visita a empresas para relacionar los conceptos teóricos con la práctica
- Utilización de plataformas virtuales y otros recursos auxiliares

VI EVALUACIÓN

Pruebas parciales, trabajos prácticos y exámenes finales de conformidad con las disposiciones establecidas en el planeamiento de cátedra de cada profesor y el reglamento de cátedra de la Facultad.

VII BIBLIOGRAFÍA

Básica

- Kinnear, T. y Taylor, J. (2010). *Investigación de Mercados*. (5ª ed.). México: McGraw-Hill.

Complementaria

- Malhotra, Naresh. (1997). *Investigación de Mercados*. (2ª ed.). México: Prentice Hall.
- Hair, J., Bush, R. y Ortinau, D. (2010). *Investigación de Mercados en un ambiente de información digital*. (4º ed.). México: McGraw-Hill.